

### Спецификация проектной задачи

**Цель:** установление уровня сформированности у третьеклассников практических умений, связанных с обобщением и интерпретацией полученных знаний с применением средств ИКТ: создавать папки, работать в программе PowerPoint, пользоваться основными функциями стандартного текстового редактора, следовать основным правилам оформления текста, использовать полуавтоматический орфографический контроль, вводить информацию в компьютер, копировать и редактировать рисунки, редактировать тексты в соответствии с учебной задачей, набирать небольшие тексты на родном языке, использовать сменные носители (флэш-карты); выявление уровня умения применять освоенные знания и способы деятельности в новых ситуациях, приближённых к реальным условиям.

### Технические ресурсы выполнения задания

1. Достаточное (не менее 10 рабочих мест) для проведения оценочных процедур количество компьютеров (ноутбуков) для учащихся.
2. Программное обеспечение (в том числе свободное): PowerPoint
3. Устройства ИКТ (в том числе флэш-карты) для воспроизведения и переноса информации.

### План проектной задачи

№ задания	Раздел программы	Проверяемый планируемый результат		Время выполнения	Максимальный балл
1.	Знакомство со средствами ИКТ, гигиена работы с компьютером	<ul style="list-style-type: none"><li>• организовывать систему папок для хранения собственной информации в компьютере.</li></ul>		5 минут	5 балла
2.	Технология ввода информации в компьютер: ввод текста, запись звука, изображения, цифровых данных	<ul style="list-style-type: none"><li>• сканировать/копировать/<u>рисунки</u> и тексты;</li></ul>		3 минуты	1 балл
3.	Обработка и поиск информации	<ul style="list-style-type: none"><li>• редактировать тексты, последовательности <u>изображений</u>, слайды в соответствии с коммуникативной или учебной задачей</li></ul>		5 минут	1 балл
4.	Технология ввода информации в компьютер: <u>ввод текста</u> , запись звука, изображения, цифровых данных	<ul style="list-style-type: none"><li>• набирать небольшие тексты на родном языке;</li><li>• пользоваться основными функциями стандартного текстового редактора;</li><li>• следовать основным пра-</li></ul>		7 минут	3 балла

	вых данных	вилам оформления текста; <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать полуавтоматический орфографический контроль.</li> </ul>			
5.	Обработка и поиск информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• редактировать тексты, последовательности изображений, слайды в соответствии с коммуникативной или учебной задачей</li> </ul>		3 минуты	3 балла
6.	Технология ввода информации в компьютер: ввод текста, запись звука, изображения, цифровых данных  Обработка и поиск информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранять полученную информацию;</li> <li>• использовать сменные носители (флэш-карты).</li> </ul>		7 минут	3 балла
				30 мин. С учётом орг. момента и инструктажа – 40 мин.	Общий балл - 16